

Instrucciones para autores. Revista *Resistencias* de la Universidad Nacional del Chaco Austral

Los autores de trabajos deben ajustarse estrictamente al formato descrito en las presentes instrucciones para asegurar la uniformidad en la revista a publicar. El trabajo deberá ser enviado en formato WORD. Su versión final será cargada en formato PDF en la plataforma OJS (Open Journal Systems) donde se encontrarán todos los números de *Resistencia* Revista de Ciencias Sociales y Estudios Políticos. Su extensión podrá ser de un máximo de 15 (quince) páginas.

Los trabajos se presentarán en idioma español, utilizando el procesador Word (para PC), en hoja tamaño A4 y dejando márgenes de 3 cm. en todos los bordes. Deberá utilizar la fuente Time New Roman cuerpo 12 e interlineado 1,5 entre renglones, justificando a la derecha. Las páginas se numerarán correlativamente (borde inferior derecho). Su evaluación y, en su caso, ulterior publicación no supone coste alguno para los/as autores/as. *Resistencias* no tiene ningún tipo de transacción económica con sus colaboradores y evaluadores.

Primera página

Figurará el **título** escrito en letra Times New Roman, de tamaño 14 puntos con mayúscula inicial y el resto del mismo en minúscula salvo nombres propios. No deberá exceder los 120 caracteres de longitud (ocupar dos líneas como máximo) y estar alineado-justificado a la izquierda.

El o los nombres de autores irán en letra Times New Roman de tamaño 12 puntos separados por punto y coma. Se indicará primero el Apellido del 1er. autor, seguido de coma, su primer nombre y así sucesivamente.

La filiación se indicará en cada autor con un superíndice. Si un autor tiene más de una filiación, los superíndices deberán ir separados por coma. A continuación irán los párrafos con los datos de filiación y la dirección de correo electrónico. Ambas se presentarán en letra Times New Roman de tamaño 11. La dirección de correo electrónico deberá ir en una línea debajo de la filiación y no presentará espaciado anterior ni posterior. Para autores con la misma filiación, no se repetirá la misma y las casillas de correo electrónico se colocarán seguidas.

Luego, deberá dejar tres espacios para colocar el **Resumen**. Allí, se describirá brevemente el contenido del trabajo. No deberá tener una extensión superior a las 200 palabras utilizando letra Time New Roman, tamaño 12 puntos con formato justificado en ambos márgenes. A continuación, se colocará *Palabras clave*: y se escribirán de tres a cinco palabras que den información precisa acerca de los sistemas estudiados, metodologías o resultados.

Finalmente, deberá dejar otros dos espacios y colocará **Abstract** (letra Time New Roman, tamaño 12 puntos con formato justificado en ambos márgenes). Antes de escribir este resumen se incluirá, en el mismo renglón inicial, *el título con el que fue nombrado su artículo al inicio en inglés*. Al final del Abstract se colocará *Keywords*: se repetirán las palabras clave in idioma inglés.

***Cada autor deberá suministrarnos su identificador ORCID (<https://orcid.org/>) para que lo adjuntemos a su artículo en la versión final*.**

Formato del cuerpo del trabajo

Deberá seguir las siguientes pautas:

Fuente: Time New Roman 12. Interlineado: 1,5. Justificado. Márgenes de 3 cm. en todos los bordes. Sangría: Primera línea 1,5

En el cuerpo del texto no debe utilizar mayúsculas, subrayado o negrita para resaltar términos. En caso de así requerirlo podrá utilizar letra cursiva.

Títulos

Los títulos principales (de primer nivel) deben ser escritos íntegramente en letras mayúsculas. Los títulos secundarios (segundo y tercer nivel) deben ser escritos en letra itálica minúscula con la primera letra en mayúscula.

Los títulos principales deben presentar un espaciado anterior de 18 puntos, los títulos de segundo nivel un espaciado anterior de 12 puntos y los títulos de tercer nivel un espaciado anterior de 6 puntos. *Todos deben poseer un espaciado posterior de 6 puntos.*

Tablas

Las tablas deberán presentar tamaño de letra Times New Roman de 12 puntos.

Todas las tablas deben ser numeradas en forma consecutiva y presentarán un espacio de 6 puntos antes y después de las mismas (incluyendo la leyenda). **Deberán estar siempre centradas.**

“Tabla 1. Texto de la leyenda”

La leyenda de la tabla debe ser ubicada en la parte superior. El tipo de letra debe ser Times New Roman, tamaño 11 puntos. Entre la tabla y la leyenda no deben existir espacios y **se debe colocar punto final al concluir la leyenda.**

Ver ejemplo:

Tabla 1. Edades de la historia y sus periodos.

Edades de la historia	Periodo
Prehistoria	Época que va desde la aparición de los primeros seres humanos hasta la invención de la escritura. División de la Prehistoria: 2.500.000 años a.C. hasta 3.500 años a.C.
Edad Antigua	Desde el año 3500 a.C. hasta el año 476 d.C.
Edad Media	Desde el año 476 hasta el año 1492
Edad Moderna	Desde el año 1492 hasta el año 1789
Edad Contemporánea	Desde el año 1989 hasta la actualidad.

Fotografías, gráficos y figuras

Leyenda de figuras

La leyenda de las figuras debe tener el formato: “Figura 1. Texto de la leyenda”. La leyenda de la figura debe ser localizada en la parte inferior. El tipo de letra debe ser Times New Roman, tamaño 11 puntos. El formato de la figura debe ser JPG, su definición no será modificada por el editor. **Solicitamos al autor/ra siempre enviar de forma separada a nuestro correo electrónico: cienciainterior@gmail.com cada una de las figuras- tablas- gráficos o fotografías (nombradas de forma correspondiente) que haya plasmado en su artículo para una mejor organización a la hora de editar la revista**

Referencias bibliográficas

Deberá utilizar las normas APA (American Psychological Association) 7ª Edición: <https://normas-apa.org/wp-content/uploads/Guia-Normas-APA-7ma-edicion.pdf>

El listado de las mismas se colocará al final del trabajo, con el encabezamiento de arriba.

Cada referencia deberá contener las iniciales y el apellido de los autores. En el caso de **publicaciones periódicas**, a continuación se indicará el nombre de la revista (en *itálica*) —utilizando las abreviaturas convencionales— volumen, primera página y año de publicación (entre paréntesis).

Normas para la escritura de reseñas

Se siguen los mismos protocolos que para la escritura de los artículos, sólo que con el siguiente formato:

1. Datos del libro reseñado: Título del libro, Nombre y Apellido de autor (sin abreviar).
Lugar de edición: Editorial, Año; ISSN; cantidad de páginas.
2. Nombre del autor, universidad y/o institución a la que pertenece, país y correo electrónico. Estos últimos datos son muy importantes para editar la revista.